



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร. ๐-๔๓-๘๔๐๗๕๙
ที่ กส ๗๘๙๐๑/- วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ ได้ประกาศใช้แผนบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานและเพื่อพัฒนาให้บุคลากรนำความรู้และสามารถมาปรับใช้กับองค์กรตลอดจนภาระหน้าที่ที่ต้องของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านบุคลากรโดยเฉพาะที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวกับบุคคล เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล เว้น

ดังนั้น จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาเพื่อให้ท่านทราบและเพื่อจัดทำข้อมูลในการสำรวจความต้องการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในปีถัดไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายรัฐพล ระภักดี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการแทน
นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

นางสาวสายใจ อ่อนสำอางค์

(นางสาวสายใจ อ่อนสำอางค์)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

/ความคิดเห็น...

ความคิดเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

.....
.....



(นายรัตนชัย จันทร์เพ็ญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

การติดตามและการประเมินผล
การบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ
อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการติดตามก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (รอบ ๖ เดือน) ประจำปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ อำเภอเวียงตาล จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑.	หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของปลัด อบต. ให้มีทักษะ ความเข้าใจในการบริหารงานมากขึ้น	-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒.	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ให้มีทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกอง/ -หัวหน้าฝ่าย	๒	๒	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๓.	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๔.	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๕.	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	อปค. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๖	หลักสูตรนันทวิทยาการศึกษา	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นันทวิทยาการศึกษา	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๗.	หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๘.	หลักสูตรนันทพัฒนาชุมชน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักพัฒนาชุมชน	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๙.	หลักสูตรนันทบริหารงานคลัง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของผู้อำนวยการกองคลัง ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายยิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	-	✓	ตำแหน่งว่าง
๑๐.	หลักสูตรนันทวิทยาการเงินและบัญชี	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นันทวิทยาการเงินและบัญชี	๒	๒	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/ พัฒนา		การติดตามและ ประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการ เอง	ส่ง ฝึกอบรม กับ หน่วยงาน อื่น	
๑๑.	หลักสูตรนักวิชาการ พัสดุ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการพัสดุ	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางการพัฒนา
๑๒.	หลักสูตรนักวิชาการ จัดเก็บรายได้	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	-	✓	ตำแหน่งว่าง
๑๓.	หลักสูตรนัก บริหารงานช่าง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางการพัฒนา
๑๔.	หลักสูตรนายช่างโยธา	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นายช่างโยธา	๓	๓	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางการพัฒนา
๑๕.	หลักสูตรนิติกร	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นิติกร	๑	๑	-	✓	ตำแหน่งว่าง

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อปต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑๖	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๗.	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๘.	ครู	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-ครู	๕	๕	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๙.	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐	๕๐	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๐.	โครงการพัฒนาจริยธรรมและคุณธรรมและจิตสำนึกการบริการแก่บุคลากร	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐	๕๐	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินงาน	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๑.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ, พรบ. อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ, พรบ. อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	ดำเนินการ	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๒.	โครงการฝึกอบรมการบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๓.	หลักสูตรนักรวิชาการเงินและบัญชี	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๔.	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๕.	โครงการอบรมคณะทำงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๖	อปค. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๖.	โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น					✓	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๗.	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น					✓	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๘.	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์สำหรับผู้เรียน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น					✓	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๙.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น					✓	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๓๐.	โครงการอบรมจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น					✓	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๓๑.	โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนำร่อง (๕ส.)	-เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานและบุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น	-ผู้บริหารท้องถิ่น -สมาชิกสภาท้องถิ่น -พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานงานจ้าง	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	✓	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ
๓๒.	โครงการบุคลากรดีเด่น	เพื่อการยกย่องและเชิดชูเกียรติและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ	-ผู้บริหารท้องถิ่น -สมาชิกสภาท้องถิ่น -พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานงานจ้าง			✓	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ อำเภอเวียงตาล จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร. ๐-๔๓-๘๔๐๗๕๙
ที่ กส ๗๘๙๐๑/- วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ ได้ประกาศใช้แผนบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานและเพื่อพัฒนาให้บุคลากรนำความรู้และสามารถมาปรับใช้กับองค์กรตลอดจนภาระหน้าที่ที่ต้องของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านบุคลากรโดยเฉพาะที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวกับบุคคล เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล เว้น

ดังนั้น จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาเพื่อให้ท่านทราบและเพื่อจัดทำข้อมูลในการสำรวจความต้องการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในปีถัดไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายรัฐพล ระภักดี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน
นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

.....
.....

(นางสาวสายใจ อ่อนสำอางค์)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

/ความคิดเห็น...

ความคิดเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

.....

.....



(นายรัตนชัย จันทร์เพ็ญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

การติดตามและการประเมินผล
การบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ
อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการติดตามก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (รอบ ๖ เดือน) ประจำปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ อำเภอเวียงสา จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑.	หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของปลัด อบต. ให้มีทักษะ ความเข้าใจในการบริหารงานมากขึ้น	-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒.	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ให้มีทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกอง/ หัวหน้าฝ่าย	๒	๒	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๓.	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๔.	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๕.	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๖	หลักสูตรนักวิชาการศึกษา	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการศึกษา	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๗.	หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๘.	หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักพัฒนาชุมชน	๑	๑	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๙.	หลักสูตรนักบริหารงานคลัง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของผู้อำนวยการกองคลัง ใหม่ที่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายยิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	-	✓	ตำแหน่งว่าง
๑๐.	หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๒	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/ พัฒนา		การติดตามและ ประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการ เอง	ส่ง ฝึกอบรม กับ หน่วยงาน อื่น	
๑๑.	หลักสูตรนักวิชาการ พัสดุ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการพัสดุ	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางการพัฒนา
๑๒.	หลักสูตรนักวิชาการ จัดเก็บรายได้	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	-	✓	ตำแหน่งว่าง
๑๓.	หลักสูตรนัก บริหารงานช่าง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางการพัฒนา
๑๔.	หลักสูตรนายช่างโยธา	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นายช่างโยธา	๓	๓	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางการพัฒนา
๑๕.	หลักสูตรนิติกร	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นิติกร	๑	๑	-	✓	ตำแหน่งว่าง

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑๖	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๗.	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๘.	ครู	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-ครู	๕	๕	-	✓	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๙.	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐	๕๐	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๐.	โครงการพัฒนาจริยธรรมและคุณธรรมและจิตสำนึกการบริการแก่บุคลากร	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และ ความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐	๕๐	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินงาน	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๑.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ, พรบ. อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ, พรบ. อำนาจความสะดวกในการพิจารณา	✓	-	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ	
๒๒.	โครงการฝึกอบรมการบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	✓	-	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ	
๒๓.	หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	✓	-	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ	
๒๔.	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	✓	-	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ	
๒๕.	โครงการอบรมคณะทำงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	✓	-	✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ	

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๖.	โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๗.	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๘.	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์สำหรับผู้เรียน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๙.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๓๐.	โครงการอบรมจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น				✓	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณ		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผลปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖
				ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๓๑.	โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนำอยู่ นำทำงาน (๕ส.)	-เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานและบุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น	-ผู้บริหารท้องถิ่น -สมาชิกสภาท้องถิ่น -พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานงานจ้าง			✓	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๓๒.	โครงการบุคลากรดีเด่น	เพื่อการยกย่องและเชิดชูเกียรติและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ	-ผู้บริหารท้องถิ่น -สมาชิกสภาท้องถิ่น -พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานงานจ้าง			✓	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ