



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ มีเจตนา มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่ม เป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งขอ เสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ(๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานใน รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ หวังเป็นอย่างยิ่งกว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรม และประการ สำคัญคือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์ เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป รวมทั้งเป็นแนวทางการยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลาดแค (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ต่อไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวือร์ในปีงบประมาณพ.ศ ๒๕๖๘	๑-๖
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนบุคคลเพื่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๗-๑๐
ส่วนที่ ๓ การนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ	๑๑-๑๓
ส่วนที่ ๔ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑๔

ส่วนที่ ๑

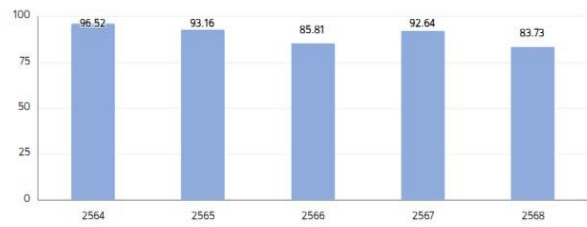
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลเว่อ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลเว่อ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรบริหารส่วนตำบลเว่อ อำเภอเวียงตาล จ.ศ.๗๓ ต้องปรับปรุง ขอเสนอแนะ ต่อผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรบริหารส่วน ตำบลเว่อ หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดี และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการ ประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๓.๗๓ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ทุจริตและประพฤติมิชอบ

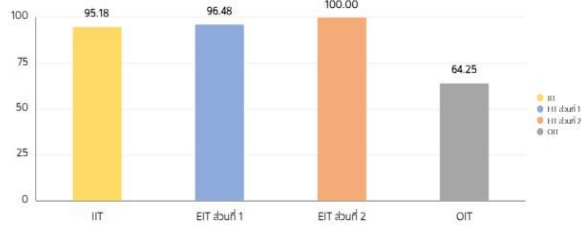
ผลการประเมินในภาพรวม



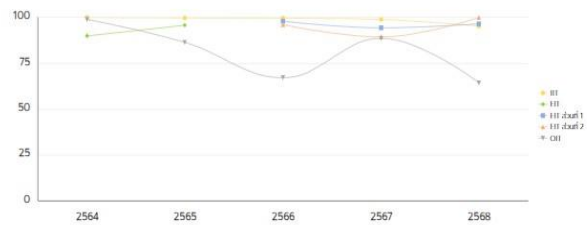
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



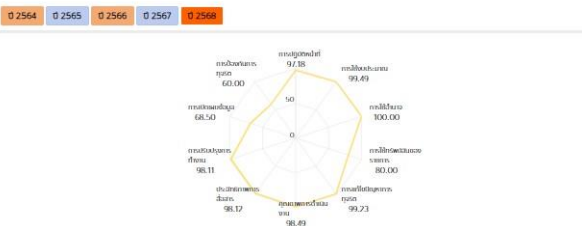
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	97.18
2	การให้บริการ	99.49
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การใช้จ่ายเงินอุดหนุน	80.00
5	การใช้จ่ายเงินอุดหนุน	99.23
6	การใช้จ่ายเงินอุดหนุน	98.49
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.12
8	การปรับปรุงการดำเนินงาน	98.11
9	การเปิดเผยข้อมูล	68.50
10	การติดตามการทุจริต	60.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่อยู่ในเกณฑ์	ลดลงมาก	ลดลงเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นมาก
กำหนดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ใดๆก็ตามเกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตที่หน่วยงานของตน พยายามหรือลดลง มากน้อยเพียงใด	65.38%	30.77%	0.00%	0.00%	3.85%

ขอเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ อำเภอยางตลาด

ขอเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ ๑. ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้ งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นขอคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นขอคำถาม ดังต่อไปนี้ ๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์หาภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิด การให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่าง ไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาของทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือ บริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙)

โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ ได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนน สูงสุด ควรรักษา มาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมี ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินค่า โดยเฉพาะในประเด็นข้อ คำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) e๑ ประเด็น มีผู้ รับบริการหรือผู้ มา ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานให้บริการของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้น ตอน และระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับ บริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐาน การ ปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่ สะดวกและดึงดูด ต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ที่ตั้งตาม ความเหมาะสม e๒ ประเด็น มีผู้ รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการ ปฏิบัติงานให้บริการกับผู้ มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ ว่าภารกิจหรือบริการใดภายใน หน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนา ช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติใน ภารกิจหรือบริการ นั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและ ช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิง จาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟ กราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้ว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้ รับบริการ หรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานเข้าถึงได้ ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจน เพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทาง การติดต่อ – สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย e๗ ประเด็น มีผู้ รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังขาดการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนรวมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) e๘ ประเด็น มีผู้ รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การ ปรับปรุง การดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ ประชาชน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนรวมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนรวมกับหน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบ ด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติ การ ประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควร เผยแพร่ช่องทาง การ ติดต่อ – สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารช่องทางเพื่อให้ ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อ สอบถามหรือ สะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการ ให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่ สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควร พัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการ ผ่าน ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) e๑ ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานให้บริการ ของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิง จาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำ ข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตาม ความเหมาะสม

e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้ รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็น ว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงขอ มูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือ ให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้ รับผิดชอบในการสื่อสารตอบ ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารขอ มูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย e๘ ประเด็น มีผู้ รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุง การดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชน และ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนรวมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบ ด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติ การประจำปีและ รายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควร เผยแพร่ช่องทาง การติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อ สอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับ หน่วยงาน ข้อเสนอแนะสำหรับการ ประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารสวนตำบลเว่อ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะ ต่อการประเมินที่ ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ๑. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่าย งบประมาณ ได้แก่ (๑) ประเด็น แผนการดำเนินงานและ งบประมาณ ๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของ เนื้อหาการกำกับติดตาม และ การสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปี ที่ ผ่านมา ที่มี รายละเอียดชัดเจน ครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะใน การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ ๒. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ (๑) ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อส่งเสริม ความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำ ความเข้าใจหลักเกณฑ์ การประเมินในแต่ละ โดยเฉพาะกระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไวบนหน้าเว็บไซต์ หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจ ประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานให้สามารถ เข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็น ต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของ ข้อมูลที่กำหนด

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารสวนตำบลเว่อ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารสวนตำบลเว่อ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีคะแนน ๘๓.๗๓ คะแนน อยู่ในระดับ ปรับปรุง ดังนั้น จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารสวนตำบลเว่อ อำเภอยางตลาด จึงแสดงการวิเคราะห์ผลการ ประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวชี้วัด (๑๐ ตัวชี้วัด) ดังนี้

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๗.๑๘	จุดที่ต้องพัฒนาแม้คะแนนจะสูงแต่ผู้ตรวจสอบระบุว่าจะมีปัญหาเรื่องความเท่าเทียมบุคลากรบางส่วนอาจถูกมองว่าเลือกปฏิบัติหรือให้บริการบุคคลภายนอกไม่ เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน
๒	การใช้งบประมาณ	๘๙.๔๙	สะท้อนว่าคนในองค์กรเชื่อมั่นในความ โปร่งใสของการใช้เงิน งบประมาณการ เบิกจ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างดังนั้นให้มีการ เปิดเผยข้อมูลใช้จ่าย งบประมาณแผนการ จัดซื้อจ้างหรือการจัดหาพัสดุรวมถึง กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดย เปิดเผยและพร้อมรับการ ตรวจสอบจากทุก ภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายการผลการ ใช้ จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	สะท้อนว่าผู้บริหารและหัวหน้างานใช้อำนาจตามระเบียบไม่มีการสั่งการใน ลักษณะที่ไม่ชอบหรือเอื้อประโยชน์ดังนั้น การทำ รายละเอียดของตำแหน่งงานและ เกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย

๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐	ปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องครุฑระบบการยื่นคืน การใช้ร่วมราชการและวัสดุอุปกรณ์อย่างละ กลมจนไปเชื่อมรอบของบุคลากรทั้งนั้นจะ ทำ คู่มือระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตาม ตรวจสอบความยั่งยืนและการลงโทษอย่าง ที่ ครั้งต่อไป
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๒๓	บุคลากรเชื่อมั่นในนโยบาย และ กระบวนการตรวจสอบภายในที่มีความ เข้มแข็งตั้งนั้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมการ ทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดส่วนรวมมีจิต สาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชน อย่าง เต็มพลังความสามารถโดยจะได้เงินใน การ ป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมกรด้วยเหตุอย่างชัดเจนและ เปิดเผยรวมทั้งการเปิดเผยให้ประชาชนมี ส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็นตาม ตรวจสอบ ทำงานหน่วยงานได้โดยง่ายและ สะดวกยิ่งขึ้น
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๔๙	ประชาชนพอใจในมาตรฐานการให้บริการ อย่างมากขอรักษามาตรฐานนี้ไว้ได้เพิ่ม ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอน การ ให้บริการด้านต่างๆอย่างทั่วถึงได้ ส่งเสริมให้มี การฝึกอบรมพัฒนาเพื่อทักษะ และความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่าง สม่าเสมอ
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๑๒	ประชาชนบางส่วนยังเข้าถึงข้อมูลได้ยาก ข้อมูลขาดความชัดเจนและการตอบข้อสอบ ถามของ

			<p>เจ้าหน้าที่ยังไม่กระจ่างเท่าที่ควรดังนั้น</p> <p>แรงงานต้องให้ความสำคัญในการ</p> <p>ประชาสัมพันธ์ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์</p> <p>หลักของหน่วยงานได้ง่ายต่อการเข้าถึง ข้อมูล</p> <p>ได้มีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร</p> <p>กันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</p>
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๑๑	<p>ขาดการเปิดพื้นที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วน</p> <p>ร่วมในการแสดงหน้าด้วยร่วมตรวจสอบ</p> <p>โครงการต่างๆอย่างเป็นรูปธรรมดังนั้นควร</p> <p>สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่าง</p> <p>ผู้บริหารและบุคลากรเพื่อให้ร่วมกันทบทวน</p> <p>ปัญหาและอุปสรรคให้ปฏิบัติงานอย่างเป็น</p> <p>ระบบและส่งเสริมให้ผู้รับบริการและ</p> <p>ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นได้ให้คำแนะนำให้การพัฒนาและ</p> <p>ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ</p> <p>ได้โดยสะดวก</p>
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๖๘.๕๐	<p>ส่วนที่ต้องแก้ไขปรับปรุงรายงานผลปี ๖๗</p> <p>ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณไม่ครบถ้วน</p> <p>หรือไม่สอดคล้องกับผลงาน</p> <p>แผนบริหารทรัพยากรบุคคลขาด องค์ประกอบ</p> <p>ตาม ป.ป.ช. กำหนดดังนั้นจึง ควรเน้นการ</p> <p>เปิดเผยข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน</p> <p>ประกอบด้วยข้อมูลด้าน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งบประมาณการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหา</p> <p>พัสดุด้วยการบริหาร ทรัพยากร</p>
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๖๐	<p>ปรับปรุงแก้ไข ข้อมูลไม่ครบถ้วนตาม</p> <p>หลักเกณฑ์ของ ป.ป.ช. และรายละเอียดใน</p> <p>การประกาศติดตามารมณต่อต้านทุจริต</p> <p>ราชบัญญัติความเสี่ยงบนเว็บไซต์มีไม่สมบูรณ์</p> <p>ครบถ้วน</p>

ส่วนที่ ๓

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัด ให้นำหน่วยงานภาครัฐ ที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และแผนงาน บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบก็ได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ หน่วยงาน ภาครัฐที่มีผล การประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์มีสัดส่วนไม่น้อย กว่าร้อยละ ๕๐

ทั้งนี้ แม้ว่าจากผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ ที่ ได้คะแนนรวม ๘๓.๗๓ คะแนน อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง แต่ยังมีจุดที่สามารถพัฒนาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น (การเปิดเผยข้อมูล) และประเด็นการรับรู้เรื่องความเท่าเทียม ดังนั้น ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดค่าเป้าหมายไว้แล้ว แต่ยังคงต้องปรับปรุงในบางประเด็น เพื่อยกระดับผลการประเมินฯ และ รักษากระดับให้ดีขึ้นในปีงบประมาณต่อไป ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	มาตรการ	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การกำกับติดตาม
๑	มาตรการวางแผนระบบการยื่นคืนใช้ทรัพย์สินทางราชการ	แก้ไขคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔ ที่ได้คะแนน ๘๐ โดยเฉพาะรายงานและแผนให้ถูกต้องตามเกณฑ์ ป.ป.ช.	ปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องครุระบบการยื่นคืน การใช้ร่วมราชการและวัสดุอุปกรณ์ ทำคู่มือระเบียบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ สร้างระบบการ กำกับดูแลและติดตาม ตรวจสอบความยื่นคืน และการลงโทษอย่าง ที่ ครั้งต่อไป	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	รายงาน ความก้าวหน้าและสรุปผลณสิ้นปีงบประมาณ

๒	<p>การเปิดเผย ข้อมูล</p>	<p>แก้ไขคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๙ ที่ได้ คะแนน ๖๘.๕๐ โดยเฉพาะรายงาน และแผนให้ถูกต้อง ตามเกณฑ์ ป.ป.ช.</p>	<p>ส่วนที่ต้องแก้ไข</p> <p>ปรับปรุงรายงานผลปี ๖๘ ข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณไม่ ครบถ้วน หรือไม่ สอดคล้องกับ ผลงาน</p> <p>แผนบริหาร ทรัพยากร บุคคลขาด องค์ประกอบ ตาม ป.ป.ช. กำหนด ดังนั้น จึงควรเน้นการ เปิดเผย ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูล ด้าน บริหารงานทั่วไป งบประมาณการจัดซื้อ จัด จ้างหรือการจัดหา พัสดุ ด้วยการบริหาร ทรัพยากร</p>	<p>สำนักปลัด/ ทุกกอง</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>รายงาน ความก้าวหน้าและ สรุปผลผลิต ปีงบประมาณ</p>
๓	<p>การป้องกันการ ทุจริต</p>	<p>แก้ไขคะแนน ตัวชี้วัด ที่ ๑๐ ที่ได้ คะแนน ๖๐ โดยเฉพาะรายงาน และแผนให้ถูกต้อง ตามเกณฑ์ ป.ป.ช.</p>	<p>ปรับปรุงแก้ไข ข้อมูล ไม่ ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ของป.ป.ช. และรายละเอียดในการ ประกาศจิตตานารมณ ต่อต้านชุดสีบราชบัญญัติ ความเสี่ยงบนเว็บไซต์มี ไม่สมบูรณ์ครบถ้วน</p>	<p>สำนักปลัด/ ทุกกอง</p>	<p>ตลอด ปีงบ ประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>รายงาน ความก้าวหน้าและ สรุปผลผลิต ปีงบประมาณ</p>

ส่วนที่ ๔

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

- เจ้าหน้าที่จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอกับจำนวนปริมาณงานที่รับผิดชอบ

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

- ไม่มี

๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

- บุคลากรยังไม่สนใจในเรื่องเทคโนโลยี

๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

- พื้นที่ยังเป็นพื้นที่เกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่และเป็นชานานา

๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

- เศรษฐกิจมีเพียงการทำไรนา ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

๔. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

รายละเอียดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	- มาตรการปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	- ควรมีการปรับปรุงการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือเป็นปฏิบัติโดยเคร่งครัด	๑. จัดทำปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	งานการเจ้าหน้าที่/สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๒. การใช้งบประมาณ	- มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณ	- ควรต้องมีการปรับปรุงประชาสัมพันธ์แผนการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและสามารถติดตามการใช้จ่ายงบประมาณได้ รวมทั้ง ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณด้วย	๑. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผย ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้บุคลากรภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	งานพัสดุ/กองคลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๓. การใช้ อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร - มาตรการใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร ให้ชัดเจนและเปิดเผยพร้อมเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ รวมทั้งจัดให้มีการออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๒. ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายในและบุคคลภายนอก ได้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบ 	งานการเจ้าหน้าที่/ สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๔. การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการในรูปแบบที่กระชับเข้าใจง่าย ๒. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ 	งานพัสดุ/ กองคลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๕. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการจัดอบรม/สัมมนาเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รู้จักแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ อาทิ การประชาสัมพันธ์/การฝึกอบรม/การสัมมนา เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี 	งานการเจ้าหน้าที่/ สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	- มาตรการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	- ควรจัดให้มีการปรับปรุงการบริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนรวมในการปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	๑. จัดทำการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์แนวทางให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- มาตรการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	- ควรพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพสะดวกรวดเร็ว ไม่ซับซ้อน และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	- มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	- ควรส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๙. การเปิดเผยข้อมูล	- มาตรการปรับปรุงการดำเนินงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	- ควรจัดให้มีการตั้งคณะทำงาน ITA เพื่อแบ่งงานผู้รับผิดชอบอย่างเป็นระบบ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างเปิดเผยเป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ๒. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ ๓. ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
---------------------	---	--	--	-----------	-----------------------------------

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	- มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต	- ควรจัดให้มีแนวทางป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานด้วย	๑. กำหนดแนวทางการป้องกันการทุจริต พร้อมกับประเมินความเสี่ยงและกำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. เผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙